

Министерство сельского хозяйства РФ  
Мичуринский филиал  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования  
«Брянский государственный аграрный университет»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**дисциплины**  
**ОГСЭ.03. Иностранный язык**

Специальность

15.02.06 Монтаж и техническая эксплуатация холодильно-компрессорных  
машин и установок (по отраслям)

Брянск, 2021

БКБ 74.57

Р 13

Согласована:

Зав. библиотекой

И Ильютенко С.Н.

«20» 05 2021 г.

Рассмотрена и  
рекомендована:

ЦМК  
общеобразовательных  
дисциплин

Протокол № 9  
от «20» 05 2021 г.

Председатель ЦМК:

Е Елаш В.В.

Утверждаю:

Зам. директора по учебной  
работе:

Л Панаскина Л.А.

«20» 05 2021 г.

Р 13

Рабочая программа дисциплины ОГСЭ.03. Иностранный язык / Сост. Е. Е. Шведова. – Брянск: Мичуринский филиал ФГБОУ ВО Брянский ГАУ, 2021. - 19 с.

Рабочая программа дисциплины ОГСЭ.03. Иностранный язык разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 15.02.06 Монтаж и техническая эксплуатация холодильно-компрессорных машин и установок (по отраслям)

Организация - разработчик: Мичуринский филиал  
ФГБОУ ВО Брянский ГАУ

Печатается по решению методического совета Мичуринского  
филиала ФГБОУ ВО Брянский ГАУ

БКБ 74.57

© Шведова Е.Е., 2021  
© Мичуринский филиал  
ФГБОУ ВО Брянский ГАУ, 2021

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы дисциплины.....	4
2. Структура и содержание дисциплины.....	6
3. Условия реализации дисциплины.....	13
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины.....	16

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины ОГСЭ.03. Иностранный язык является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 15.02.06 Монтаж и техническая эксплуатация холодильно-компрессорных машин и установок (по отраслям).

## 1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл. Дисциплина предусматривает профессионально-ориентированное изучение иностранного языка. Рабочая программа отражает современные тенденции и требования к обучению и практическому владению иностранным языком в повседневном общении и профессиональной деятельности, направлена на повышение общей и коммуникативной культуры специалистов среднего звена, совершенствование коммуникативных умений и навыков, повышение качества профессионального образования, интеллектуализацию и повышение мобильности специалиста.

## 1.3 Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарём) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь;
- пополнять словарный запас.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- лексический (1200 -1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарём) иностранных текстов профессиональной направленности.

В результате освоения обучающийся должен **иметь практический опыт**:

- общения (устно и письменно) на иностранном языке на повседневные темы;
- самостоятельного совершенствования устной и письменной речи, самообразования, самовыражения в ходе овладения иностранным языком;
- пополнения словарного запаса.

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны формироваться следующие **общие компетенции**:

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны формироваться следующие **профессиональные компетенции**:

ПК 3.1. Участие в планировании работы структурного подразделения для реализации производственной деятельности.

ПК 3.2. Участие в руководстве работой структурного подразделения для реализации производственной деятельности.

ПК 3.3. Участвовать в анализе и оценке качества выполняемых работ структурного подразделения.

#### **1.4 Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 223 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 168 часов; самостоятельной работы обучающегося - 55 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>223</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>168</b>
в том числе:	
практические занятия	168
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>55</b>
подготовка доклада	19
подготовка презентации	11
работа над текстом	9
составление предложений	7
составление словаря к тексту	6
составление анкеты	3
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

### 2.2 Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
<b>Тема 1. Визит зарубежного партнера</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1. <i>Лексика:</i> Слова и выражения по теме. Моя визитная карточка. Приветствия, прощание, формы благодарности, формы обращения. Языковой комментарий. 2. <i>Грамматика:</i> Множественное число имени существительного Падежи имен существительных Артикли Порядок слов в английском предложении		2
	<b>Практические занятия</b>	14	
	Отработка фраз речевого этикета, изучение новых слов и выражений по темам. Языковой комментарий. Чтение и перевод текстов, беседы по тексту. Составление вопросов по содержанию текста. Поиск информации в дополнительных источниках при составлении докладов, подготовке презентации. Отработка структуры английского предложения, построение различных типов вопросов. Совершенствование навыков использования временных форм глагола при выполнении		

	упражнений.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	5	
	Устное сообщение о Великобритании, доклад «Англия: обычаи и традиции», презентация «Шотландия», работа над диалогами «В аэропорту», «В машине», составление визитной карточки.		
<b>Тема 2. Устройство на работу</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		2
	1. <i>Лексика</i> : Слова и выражения по темам. Пример анкеты. Пример формы запроса/ сопроводительного письма» Резюме. Жизнеописание. Языковой комментарий 2. <i>Грамматика</i> : Прилагательные: образование Прилагательные: степени сравнения Наречия		
	<b>Практические занятия</b>	12	
	Отработка фраз речевого этикета. Работа над текстами: чтение, перевод, пересказ, составление словаря к тексту. Совершенствование навыков чтения, устной речи посредством чтения английской литературы в оригинале. Составление пересказа текста. Углубление знаний по образованию прилагательных, степенях сравнения, выполнение практических грамматических заданий.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	5	
	Составление анкеты для устройства на работу; наречия; изучение текста «Соединенные Штаты Америки».		
<b>Тема 3. В командировку</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		2
	1. <i>Лексика</i> : Слова и выражения по темам. Современные средства передачи информации. Основные сокращения, используемые в деловой корреспонденции. Основные различия между британским и американским вариантом английского языка 2. <i>Грамматика</i> : Числительные: количественные, порядковые, дроби Функции числительных Причастие I: формы и функции Причастие II: формы и функции Комплексы с причастием		
	<b>Практические занятия</b>	14	
	Отработка фраз речевого этикета. Изучение и отработка новых слов и выражений по темам. Языковой комментарий. Работа над текстами: чтение, перевод, пересказ, составление словаря к тексту. Углубление знаний по функциям числительных в предложении, выполнение практических грамматических заданий. Составление таблицы причастий.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	6	

	Отработка диалогов «Телефонный разговор с английской фирмой», «Заказ места в гостинице», «Покупка билета»; изучение текста «Интернет»		
<b>Тема 4. Прибытие в страну</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		2
	1. <i>Лексика:</i> Слова и выражения по темам «Поездка в автобусе», «Водитель», «На вокзале». Языковой комментарий 2. <i>Грамматика:</i> Местоимения: личные, притяжательные, возвратные и усилительные Местоимения: указательные, взаимные, вопросительные и разделительные Неопределенные местоимения и их производные Предлоги: времени, места, направления Глаголы с предлогами		
	<b>Практические занятия</b>	12	
	Отработка фраз речевого этикета. Изучение и отработка новых слов и выражений по темам. Языковой комментарий. Работа над текстом: чтение с полным пониманием, перевод, выполнение упражнений по тексту. Работа над диалогом. Написание письма английскому другу о своем путешествии. Образование и употребление местоимений.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	5	
Местоимения: указательные, взаимные, вопросительные и разделительные; неопределенные местоимения и их производные; надписи и объявления; подготовка презентации «Канада»			
<b>Тема 5. Быт и сервис</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		2
	1. <i>Лексика:</i> Слова и выражения по темам «В гостинице», «В ресторане», «В агентстве по прокату машин». Образец письма-запроса 2. <i>Грамматика:</i> Модальные глаголы и их эквиваленты Простое будущее время и другие способы выражения будущего		
	<b>Практические занятия</b>	12	
	Отработка фраз речевого этикета. Языковой комментарий. Отработка произношения и чтения слов и выражений по темам. Работа над текстом: чтение, перевод, составление вопросов к содержанию текста. Подготовка и презентация проекта о быте и сервисе в англоязычных странах.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	6	
Составление письма-запроса; презентация «Гостиничный сервис»; изучение текстов			

	«Австралия», «Новая Зеландия»		
<b>Тема 6. На фирме</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		2
	1. <i>Лексика:</i> Слова и выражения по темам «На фирме», «Формы организации бизнеса». Языковой комментарий. 2. <i>Грамматика:</i> Простое настоящее время Вопросительная форма настоящего времени Отрицательная форма настоящего времени		
	<b>Практические занятия</b>	20	
	Отработка фраз речевого этикета. Языковой комментарий. Отработка произношения и чтения слов и выражений по темам. Работа над текстом: чтение, перевод, составление вопросов к содержанию текста. Письмо – предложение. Индивидуальное предпринимательство. Товарищество. Корпорация.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	8	
Письмо – предложение, отрицательная форма настоящего времени, статья «Дух организации», формы организации бизнеса, индивидуальное предпринимательство, товарищество, корпорация, текст «Театры и развлечения в Англии»			
<b>Тема 7. Краткая характеристика языка научно - технической литературы</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		1,2
	1 <i>Лексика:</i> Строевые слова. Слова – ложные друзья переводчика 2. <i>Грамматика:</i> Видо - временные формы глагола Грамматические окончания в английском языке		
	<b>Практические занятия</b>	16	
	Нахождение группы «подлежащее - сказуемое» в предложении. Грамматические проблемы перевода. Лексические проблемы перевода. Отработка фраз речевого этикета. Изучение и отработка новых слов и выражений по темам. Языковой комментарий. Работа над текстами: чтение с полным пониманием, перевод, выполнение упражнений по тексту.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	4	
Подготовка докладов на тему: «Цели и виды перевода, «Термины: образование, строение, перевод», «Перевод заголовков научно-технических текстов», «Словообразование».			
<b>Тема 8. Курс научно - технического перевода</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		1,2
	1. <i>Лексика:</i> Слова и выражения к текстам. Спорт в Великобритании. Смерть всем вирусам. Что такое бизнес. Солнечные автомобили. Молекула		

	<p>жизни в космосе. Разве это математика? Россия. CD – ROM. Геном человека. Российская Федерация. Ресурсы России. Российское машиностроение. История появления термометров. Глаголы в английском. Российский мир стал частью космической истории. При переходе из одного состояния в другое. Механическое устройство, берущее на себя управление автомобилем. Одиночество виртуальной жизни. Расчистка убийственных участков. Космическая станция мир. 2. <i>Грамматика:</i> Функции глагола to be. Перевод форм пассива. Независимый причастный и каузативный обороты. Другие обороты с причастием I, II. Герундий. Инфинитив или ing -форма. Союзы. Типы придаточных предложений</p>		
	<p><b>Практические занятия</b></p>	42	
	<p>Отработка фраз речевого этикета. Конспектирование в тетради основных положений по переводу специальных текстов. Выступления с устными сообщениями, докладами. Работа со словарем.</p>		
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b></p>	10	
	<p>Сообщения и доклады на темы: «Инфинитив и его формы», « Прилагательное + инфинитив глагола», «Причастие I, II», «Сложные формы причастия».</p>		
<p><b>Тема 9. Курс чтения и перевода текстов по специальности</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p>		
	<p>1 <i>Лексика:</i> Слова и выражения к текстам «Рентгеновские лучи», «Коррозия металлов», «Электроника», «Разработка роботов», «Прогноз погоды», «Энергия и окружающая среда», «Безопасные устройства». 2. <i>Грамматика:</i> Функции глагола to be, Сложное дополнение, Сложное подлежащее, Инфинитив, Причастие I Причастие II, Герундий, Союзы</p>		1,2
	<p><b>Практические занятия</b></p>	26	
	<p>Отработка фраз речевого этикета. Изучение и отработка новых слов и выражений по темам. Языковой комментарий. Работа над текстами: чтение, перевод, пересказ, составление словаря к тексту. Углубление знаний по употреблению причастий в предложении, выполнение практических грамматических заданий. Составление таблицы причастий.</p>		
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b></p>	6	

	Изучение текстов «Несколько слов о фреоне», «Несколько слов о современных холодильниках», «Технические данные и описание холодильника марки «Индезит», «Установка холодильника», «Включение холодильника и правила пользования холодильного отделения», «Обслуживание холодильника и уход за ним», «Устранение неполадок»		
<b>Всего:</b>		<b>223</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Реализация дисциплины осуществляется в:

##### **Кабинет иностранного языка № 20.**

Учебная аудитория для проведения практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, для самостоятельной работы, для текущего контроля и промежуточной аттестации.

Стол и стул для преподавателя, столы и стулья для обучающихся, доска, трибуна, телевизор, учебные пособия, англо-русские и русско-английские словари, стенды, презентации в электронном варианте, диски с видеофильмами, учебно-методический комплекс «Иностранный язык».

##### **Мультимедийный кабинет №30.**

Учебная аудитория для проведения практических занятий, для текущего контроля.

Стол и стулья для обучающихся, стол и стул для преподавателя. Система 87" ActivBoard 387 Pro Mount DLP на отдельном настенном креплении, ПО ActivInspire (+ встроенные колонки и проектор). Ноутбук (ПЭВМ hp 650 <C5C49EA#ABC> i3 2328M /4/320/ DVD-RW/WiFi/BT/ Win8Pro/15.672,32 кг) с выходом в сеть Интернет и программным обеспечением: Microsoft Windows 7(Контракт №0327100004511000026-45788 от 06.06.2011), LibreOffice(бесплатное\свободно распространяемое), Яндекс Браузер(бесплатное\свободно распространяемое), MathCad Edu(договор 06-1113 от 15.11.2013)

С целью обеспечения выполнения обучающимися практических заданий на практических занятиях с использованием персональных компьютеров, в процессе изучения дисциплины используется **лаборатория информатики и информационных технологий в профессиональной деятельности № 25.**

Учебная аудитория для проведения практических занятий, для текущего контроля.

Стол и кресло для преподавателя, столы и кресла для обучающихся, персональные компьютеры ITP Business – 15 шт. с выходом в сеть Интернет и программным обеспечением: MS Windows 10(контракт №112 от 30.07.2015), 1С:Предприятие 8(лицензионный договор 2205 от 17.06.2015), LibreOffice(бесплатное\свободно распространяемое), Яндекс.Браузер(бесплатное\свободно распространяемое), Наш Сад 10(контракт №ССГ\_БР-542 от 04.10.2017), GIMP(бесплатное\свободно распространяемое), Inkscape Project(бесплатное\свободно распространяемое), СПС Консультант Плюс(договор 5329-С от 01.06.2015), Налогоплательщик ЮЛ(бесплатное\свободно распространяемое), Экономический анализ 4.0(договор 2007\158 от 23.10.07), MathCad Edu, Ramus Educational(бесплатное\свободно распространяемое), Bizagi Modeler(бесплатное\свободно распространяемое), 7 Zip(бесплатное\свободно распространяемое)

**Учебно-методическое обеспечение:** учебно-методический комплекс дисциплины «Иностранный язык», включающий учебные пособия («Начальный курс технического перевода», «Business English»), методические указания по

изучению дисциплины, методические рекомендации по преподаванию дисциплины, методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся.

## **3.2 Информационное обеспечение обучения**

### **Основные источники (ОИ):**

ОИ 1. Лаптева, Е.Ю. Английский язык для технических направлений : учебное пособие / Лаптева Е.Ю. — Москва : КноРус, 2020. — 493 с. — ISBN 978-5-406-07797-9. — URL: <https://book.ru/book/934352> . — Текст : электронный.

ОИ 2. BusinessEnglish: учебное пособие / Сост. Е.Е. Шведова - Брянск: Брянский ГАУ, 2020. – 111 с.

ОИ 3. Начальный курс технического перевода: учебное пособие / Сост. Е.Е. Шведова - Брянск: Мичуринский филиал ФГБОУ ВО «Брянский государственный аграрный университет», 2020. – 65 с.

### **Дополнительные источники (ДИ):**

ДИ 1. Голубев, А.П. Английский язык для всех специальностей : учебник / Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. — Москва : КноРус, 2020. — 385 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07353-7. — URL: <https://book.ru/book/933691> . — Текст : электронный.

ДИ 2. Карпова, Т.А. English for Colleges Английский язык для колледжей : учебное пособие / Карпова Т.А. — Москва : КноРус, 2020. — 281 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-01469-1. — URL: <https://book.ru/book/935920> . — Текст : электронный.

ДИ 3. Кукушкин, Н.В. Английский язык для колледжей : учебное пособие / Кукушкин Н.В. — Москва : Русайнс, 2020. — 296 с. — ISBN 978-5-4365-3007-9. — URL: <https://book.ru/book/935058>. — Текст : электронный.

### **Интернет-ресурсы (И-Р):**

ИР 1. Engblog [Электронный ресурс]: сайт// Режим доступа: <http://www.engblog.ru> Дата обращения: 15.02.2021. – Заглавие с экрана.

ИР 2. Englishforbusiness [Электронный ресурс]: сайт// Режим доступа: <http://www.englishforbusiness.ru> Дата обращения: 15.02.2021. – Заглавие с экрана.

ИР 3. English-at-home.com [Электронный ресурс]: сайт// Режим доступа: <http://www.english-at-home.com> Дата обращения: 15.02.2021. – Заглавие с экрана.

ИР 4. HomeEnglish [Электронный ресурс]: сайт// Режим доступа: <http://www.homeenglish.ru> Дата обращения: 15.02.2021. – Заглавие с экрана.

ИР 5. Английский для своих [Электронный ресурс]: сайт// Режим доступа: <http://www.freen.ru> Дата обращения: 15.02.2021. – Заглавие с экрана.

ИР 6. Словарь технического английского [Электронный ресурс]: сайт// Режим доступа: <http://www.techenglish.ru> Дата обращения: 15.02.2021. – Заглавие с экрана.

ИР 7. Технический английский язык [Электронный ресурс]: сайт// Режим доступа: <http://www.techenglish.ru> Дата обращения: 15.02.2021. – Заглавие с экрана.

## Использование активных и интерактивных форм проведения занятий

В целях реализации компетентного подхода, для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся, в процессе изучения дисциплины используются следующие активные и интерактивные формы проведения занятий:

Разделы/ темы	Применяемые активные и интерактивные методы	Краткая характеристика
<b>Раздел 1. Деловой английский</b>		
Тема 1.1 Визит зарубежного партнера	Беседа	Коллективное обсуждение темы «В аэропорту», «В офисе» с отработкой изученного лексического и грамматического материала
	Презентация	Представление и коллективное обсуждение творческих работ о Великобритании
Тема 1.2 Устройство на работу	Беседа	Коллективное обсуждение темы «Что надо и не надо делать в поисках работы?» с отработкой изученного лексического и грамматического материала
	Просмотр и обсуждение видеофильма	Коллективное обсуждение содержания художественного фильма «Соединённые Штаты Америки»
Тема 1.3 В командировку	Беседа	Коллективное обсуждение темы «Телефонный разговор с английской фирмой» с отработкой изученного лексического и грамматического материала
	Презентации	Представление и коллективное обсуждение творческих работ о ресурсах Интернета
Тема 1.4 Прибытие в страну	Представление диалогов	«В аэропорту», «У стола таможенного и паспортного досмотра» с отработкой изученного лексического и грамматического материала
	Презентации	Представление и коллективное обсуждение творческих работ о Канаде
Тема 1.5 Быт и сервис	Представление диалогов	Подготовка, презентация диалогов «В гостинице», «В ресторане», «В агентстве по прокату машин»
Тема 1.6 На фирме	Презентации	Представление и коллективное обсуждение творческих работ «Театры и развлечения в Англии»
<b>Раздел 2 Краткая характеристика языка</b>		

<b>научно-технической литературы</b>		
Тема 2.1. Цели и виды перевода	Беседа	Коллективное обсуждение темы «Цели и задачи курса перевода научно-технической литературы. Характеристика языка НТЛ»
	Групповая дискуссия	Коллективное обсуждение докладов на темы: - Цели и виды перевода. Нахождение группы «подлежащее - сказуемое» в предложении. - Грамматические проблемы перевода. - Лексические проблемы перевода. - Термины: образование, строение, перевод - Перевод заголовков научно-технических текстов. - Словообразование: конверсия, чередование ударений, чередование звуков, словосложение, сокращения, аффиксация. - Грамматические окончания в английском языке.
<b>Раздел 3 Курс научно- технического перевода</b>		
Тема 3.1 Перевод технических текстов	Беседа	Коллективное обсуждение темы «Цели и задачи курса перевода технических текстов»
<b>Раздел 4 Курс чтения и перевода текстов по специальности</b>		
	Беседа	Коллективное обсуждение тем «Рентгеновские лучи», «Коррозия металлов», «Прогноз погоды» с отработкой изученного лексического и грамматического материала
	Презентации	Представление и коллективное обсуждение творческих работ по темам «Электроника», «Безопасные устройства», «Обслуживание холодильника и уход за ним».

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем на практических занятиях в процессе проведения тестирования, устных опросов, беседы, работы над текстом, подготовки устных сообщений, а также выполнения грамматических упражнений, контрольной, проверочной работы.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Умения:</b>	
- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;	Оценка результатов деятельности обучающихся при проведении тестирования, устных опросов, беседы, работы над текстом, подготовки устных сообщений, выполнения грамматических упражнений
- переводить (со словарём) иностранные тексты профессиональной направленности;	Оценка результатов деятельности обучающихся при проведении тестирования, устных опросов, беседы, работы над текстом, подготовки устных сообщений, выполнения грамматических упражнений
-самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь;	Оценка результатов деятельности обучающихся при проведении тестирования, устных опросов, беседы, работы над текстом, подготовки устных сообщений, выполнения грамматических упражнений, проверочной работы
- пополнять словарный запас	Оценка результатов деятельности обучающихся при проведении тестирования, устных опросов, беседы, работы над текстом, подготовки устных сообщений, выполнения грамматических упражнений
<b>Знания:</b>	
- лексический минимум (1200-1400 лексических единиц);	Оценка результатов деятельности обучающихся при проведении тестирования, устных опросов, беседы, работы над текстом, подготовки устных сообщений
- грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности	Оценка результатов деятельности обучающихся при проведении тестирования, устных опросов, выполнения грамматических упражнений, контрольной, проверочной работы

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения проверяют у

обучающихся не только освоенные умения и усвоенные знания, но и сформированность общих и профессиональных компетенций.

### Технология формирования общих компетенций

<b>Код и содержание общих компетенций</b>	<b>Технологии формирования общих компетенций (на учебных занятиях)</b>
<b>ОК 4.</b> Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Оперативность поиска и использования необходимой информации для качественного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. Широта использования различных источников информации, включая электронные
<b>ОК 5.</b> Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Использование сети Интернет для подбора материалов, используемых при подготовке проектов, при проведении исследовательской деятельности, при подготовке домашнего задания
<b>ОК 6.</b> Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководителем и потребителями	Соблюдение норм делового общения и деловой этики во взаимодействии с руководством, коллегами и социальными партнерами. Эффективность организации коллективной работы в профессиональной деятельности
<b>ОК 8.</b> Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Способность к организации и планированию самостоятельных занятий при изучении дисциплины. Тестирование с целью самоконтроля на этапах проверки качества и закрепления изученного материала. Самоконтроль результата выполнения индивидуального задания
<b>ОК 9.</b> Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	Проявление устойчивого интереса к инновациям в области профессиональной деятельности. Отслеживание изменений в области профессиональной деятельности. Умение анализировать свой уровень владения технологиями

## Технология формирования профессиональных компетенций

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Содержание учебного материала	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>ПК 3.1. Участие в планировании работы структурного подразделения для реализации производственной деятельности</b>		
<p><b>Умения:</b> - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы</p> <p><b>Знания:</b> - лексический (1200 -1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарём) иностранных текстов профессиональной направленности</p>	<p><b>Темы:</b> Общие указания к переводу специальных текстов</p> <p>Перевод общетехнических текстов</p> <p>Перевод технических текстов</p>	<p>Оценка результатов деятельности обучающихся в процессе устного опроса, беседы, тестирования, при выполнении проверочных работ</p>
<b>ПК 3.2. Участие в руководстве работой структурного подразделения для реализации производственной деятельности</b>		
<p><b>Умения:</b> - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь; пополнять словарный запас;</p> <p><b>Знания:</b> - лексический (1200 -1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарём) иностранных текстов профессиональной направленности</p>	<p><b>Темы:</b> Общие указания к переводу специальных текстов</p> <p>Перевод общетехнических текстов</p> <p>Перевод научно-технических текстов</p>	<p>Оценка результатов деятельности обучающихся в процессе устного опроса, беседы, тестирования, при выполнении проверочных работ</p>
<b>ПК 3.3. Участвовать в анализе и оценке качества выполняемых работ</b>		

**структурного подразделения**

<b>Умения:</b> - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; - переводить (со словарём) иностранные тексты профессиональной направленности; <b>Знания:</b> - лексический (1200 -1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарём) иностранных текстов профессиональной направленности	<b>Темы:</b> Общие указания к переводу специальных текстов  Перевод общетехнических текстов  Перевод научно-технических текстов	Оценка результатов деятельности обучающихся в процессе устного опроса, беседы, тестирования, при выполнении проверочных работ
---	--	---